

キャリアデザイン研修

対象者：一般職員～中堅職員

1. 研修の目的

自己の特性や能力を見つめ、これを生かし、仕事に積極的に取り組むためのキャリアデザインの形成を図る。

自己を的確に把握し、目標を明確にした上で、その目標に向けて持てる力を最大限に発揮して積極的に仕事に取り組めるよう、自己改革の意識を高めます。

2. 研修内容

	内 容
9:00	1. 何故、キャリアデザインが求められるのか？ 【講義】 1) 自治体を取り巻く環境変化 2) キャリアデザインの必要性 2. キャリアデザインを形成するために 【講義・グループワーク】 1) キャリアデザインの全体像 2) キャリアデザイン 事例研究 (DVD上映) ～市役所職員～ 3) グループワーク ～公務員としての悩み・とまどいと求められる役割～ ● グループ検討、発表、講師コメント 3. キャリアデザインシートの作成 【講義・個人ワーク・グループワーク】 1) 個人実習 ～講義を交えて～ ステップ1 現状 ① 今までの自分を振り返って ② 自分自身を知るために ～強みと弱みの分析～
12:00	
13:00	ステップ2 目標 ① 目標設定の“理想”とは ～スポーツ選手の目標設定～ ② 自治体職員の目標設定の難しさ ステップ3 計画 ① 行動計画書作成例の紹介 ② 行動計画書の作成 2) グループワーク ● 相互確認、グループ代表者の発表用資料作成 4. グループ別行動計画書発表 ● グループ代表者発表、相互評価・講師コメント
16:30	5. 自己改革に向けて ～コミュニケーション能力の重要性～ 【講義】